

FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający:

Centrum Kultury Wilanów z siedzibą w Warszawie przy ul. Kolegiackiej 3 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na: Świadczenie usługi sprzątanania.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Świadczenie usługi sprzątanania w Centrum Kultury Wilanów

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Siedziba CKW przy ul. Kolegiackiej 3 w Warszawie. Łączna powierzchnia objęta przedmiotem zapytania wynosi ok. 1 671,29 m².

- parter: sala taneczna, szatnia, toaleta damska i męska

- II piętro: korytarz, sala baletowa, sala taneczna, sala muzyczna, klub malucha, sala komputerowa, sala kameralna, sala plastyczna, pomieszczenia biurowe, recepcja, szatnia, kawiarenka, toalety (5 sztuk), klatka schodowa łącząca II i III piętro.

- III piętro: korytarz, sala wystawiennicza – wizerunkowa, aneks kuchenny, aneks – sekretariat, dwa gabinety dyrektorskie

- usługę sprzątanania, o której mowa, wykonywana będzie dwa razy dziennie (od poniedziałku do piątku) w następujących przedziałach godzin: 09.00 – 15.00 oraz 16.30 – 22.30

- wykaz sprzątananych pomieszczeń i częstotliwość ich wykonywania stanowi załącznik nr 1 dla budynku CKW przy ul. Kolegiackiej

2. Filia CKW przy ul. Radosnej 11, w Międzypokoleniowym Centrum Edukacji w Warszawie. Łączna powierzchnia objęta przedmiotem zapytania wynosi ok. 684,50 m²

- I piętro: sala widowiskowa, sala rytmiczna, sala plastyczna, Kącik Babci i Dziadka, magazynek, hol, łazienka męska

- II piętro – kawiarenka

- usługa sprzątanania, o której mowa będzie wykonywana raz dziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 18.00 – 21.00

- wykaz sprzątaných pomieszczeń i częstotliwość ich wykonywania stanowi załącznik nr 2 dla budynku CKW przy ul. Radosnej 11

3. Filia CKW przy ul. Przyczółkowej 27 a. łączna powierzchnia objęta przedmiotem zapytania wynosi ok. 307,7 m²

- I piętro: sala taneczna, sala rytmiczna, sala klubowa, hol, toaleta, recepcja.

usługa

- usługa sprzątania, o której mowa będzie wykonywana raz dziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 18.00 – 20.00

- wykaz częstotliwości ich wykonywania stanowi załącznik nr 3 dla budynku CKW przy ul. Przyczółkowej 27 a

4. Filia CKW w Alto Wilanów przy ul. Rzeczypospolitej 14, łączna powierzchnia objęta przedmiotem zapytania wynosi ok. 560 m²

- korytarz wraz z pomieszczeniem wózkowni i szatni, sala widowiskowa, sala klubu malucha, rytmiczna i muzyczna

- usługa sprzątania, o której mowa będzie wykonywana dwa razy dziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 13.00 – 16.00 oraz 20.30 - 22.00

- wykaz częstotliwości ich wykonywania stanowi załącznik nr 4 dla pomieszczeń w budynku Alto Wilanów, przy ul. Rzeczypospolitej 14

Dodatkowe informacje:

Szczegółowy zakres prac zawiera załącznik nr 1, 2, 3, 4 do zapytania ofertowego.

W ofercie należy podać wysokość brutto i netto wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy za usługę sprzątania obejmującego w/w zakres. Ponadto w ofercie należy podać cenę jednostkową za roboczo godzinę wykonania usługi sprzątania w dni wolne od pracy (sobota – niedziela). Usługa ta będzie wykonywana na wyraźne zamówienie Centrum Kultury Wilanów w zależności od potrzeb organizacyjnych.

Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania jednej osoby upoważnionej / kierownika do monitorowania poprawności wykonania zamówienia we wszystkich obiektach objętych zamówieniem.

Zamawiający zastrzega sobie wymóg dokonania wizji lokalnej w wyodrębnionych placówkach.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia udokumentowanych referencji (co najmniej 3) w zakresie świadczenia usług porządkowych.

Warunki płatność: Wynagrodzenie płatne będzie 14 dni od dnia otrzymania i po stwierdzeniu należytego wykonania przedmiotu umowy, płatne po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy.

5. Miejsce wykonania zamówienia:

Centrum Kultury Wilanów, ul. Kolegiacka 3, Warszawa

Filia Centrum Kultury Wilanów, ul. Radosna 11, Warszawa

Filia Centrum Kultury Wilanow, ul. Przyczółkowa 27 a, Warszawa

Filia Centrum Kultury Wilanów, ul. Rzeczypospolita 14, Warszawa

6. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:

data rozpoczęcia 01.02.2018 r. - data zakończenia 31.12.2018 r.

Warunki udziału w zapytaniu:

Ocena spełniania warunków udziału w zapytaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w ofercie Wykonawcy.

Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki na dzień złożenia oferty.

7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej*:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium wyboru	Waga
1.	cena	60 %
2.	ilość osób delegowanych do wykonywania usługi	20 %
3.	referencje	10 %
4.	rodzaj sprzętu do wykonywania usługi	10 %

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 100 % wagi kryterium = 100 pkt.

8. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

a. Oferta;

- b. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);
- c. Wykaz wykonywanych usług, zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego warunkami udziału w zapytaniu;
- d. Wykaz osób, które będą brały udział w wykonaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
- e. Inne: wykaz sprzętu, który będzie wykorzystywany przez Wykonawcę

9. Miejsce i termin składania ofert:

- a. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 24.01.2018. do godziny: 12.00
- b. Ofertę można złożyć:
 - 8.2.1. Osobiście w siedzibie Centrum Kultury Wilanów, ul. Kolegiacka 3, 02-960 Warszawa, z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe

Oferta na „Świadczenie usługi sprzątanía w Centrum Kultury Wilanów”

- 8.2.2. Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Centrum Kultury Wilanów, ul. Kolegiacka 3, 02-960 Warszawa z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1. Liczy się data wpływu do siedziby Centrum Kultury Wilanów
- c. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 8.1. zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- d. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Pan/i Iwona Maciąg, Zastępca Dyrektora ds. Organizacyjnych

tel: (22) 651 98 20, e-mail: i.maciag@kulturawilanow.pl

11. Uwagi końcowe:

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- b. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- c. *Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.*
- d. *Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.*
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.

- f. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.
- g. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami,
- h. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- i. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Centrum do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

.....